

Рассмотрено и принято на заседании общего собрания работников МБОУ «Лицей-интернат г. Буинска Республики Татарстан» Протокол № 3 от 21.03.2020 г.

Утверждено приказом директора МБОУ «Лицей-интернат г. Буинска Республики Татарстан» от 21.03.2020 № 43
Введено в действие 21.03.2020

Учено мнение Совета обучающихся протокол №7 от 10.03.2020г.

И.И.Абзалов
Учено мнение Совета родителей протокол №4 от 10.03.2020г.



Положение о нормативном локальном акте в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей-интернат (школа для одаренных детей) г. Буинска Республики Татарстан»

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов (далее - Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей-интернат (школа для одаренных детей) г. Буинска Республики Татарстан» (далее - Лицей) разработан в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Лицея.

Настоящий Порядок определяет основные требования к процедуре разработки проектов локальных нормативных актов должностными лицами Лицея, порядку их принятия, утверждения, внесения в них дополнений и изменений.

Локальный нормативный акт – это нормативный правовой документ, содержащий нормы, регулирующие образовательные отношения в Лицее в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном Уставом Лицея.

Локальный нормативный акт - документ, содержащий общеобязательные правила поведения для всех или некоторых участников образовательных отношений, рассчитанный на неоднократное применение, принятый в установленном порядке соответствующим компетентным органом управления Лицея и утвержденный приказом директора Лицея.

Локальные нормативные акты Лицея действуют только в пределах данной общеобразовательной организации и не могут регулировать отношения вне нее.

Локальные нормативные акты, соответствующие всем требованиям законодательства РФ, являются обязательными к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

Нормы (правила), установленные локальными нормативными актами, предназначены для регулирования образовательной, производственной, управленческой, финансовой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри Лицея.

2. Порядок подготовки локальных нормативных актов

2.1. Подготовка локального нормативного акта включает в себя изучение законодательных и иных нормативных актов, локальных актов Лицея, регламентирующих те вопросы, которые предполагается отразить в проекте нового акта, и на этой основе выбор его вида, содержания и представление его в письменной форме.

2.2. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются по решению директора Лицея заместителями директора, предложения о разработке локальных нормативных актов могут быть внесены любым участником образовательных отношений, а также группой участников образовательных отношений.

2.3. Проект локального нормативного акта подлежит проверке на литературную грамотность, которая проводится Лицеем самостоятельно.

2.4. После разработки проектов локальных нормативных актов и проверки на предмет их соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, а равно объему задач, прав и обязанностей исходя из структуры, проекты локальных нормативных актов представляются на обсуждение в соответствующий орган самоуправления Лицея и общественности

в форме размещения на школьном сайте.

2.5. После обсуждения в локальный нормативный акт вносятся изменения, доработанный текст локального нормативного акта передается в соответствующий компетентный орган управления Лицея, уполномоченный его принимать.

3. Принятие и утверждения локальных нормативных актов

3.1. Локальные нормативные акты Лицея принимаются педагогическим советом или общим собранием в соответствии с Уставом Лицея.

3.2. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, оценку и учет образовательных достижений обучающихся, принимаются Педагогическим советом Лицея.

3.3. Локальные нормативные акты, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации, принимаются Общим собранием работников Лицея.

3.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

3.5. Локальный акт, прошедший процедуру принятия, утверждается приказом директора Лицея.

3.6. Локальный акт вступает в силу с момента, указанного в нем, либо, в случае отсутствия такого указания, по истечении 7 календарных дней с даты принятия данного локального акта.

3.7. После утверждения локального акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного локального акта. Ознакомление с локальным актом оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с указанием даты ознакомления в отдельном журнале.

4. Оформление локального акта

4.1. Локальный акт излагается на государственном языке РФ и должен соответствовать литературным нормам.

4.2. Значительные по объему локальные акты могут делиться на главы, которые нумеруются римскими цифрами и имеют заголовки.

4.3. Если в локальном акте приводятся таблицы, графики, карты, схемы, то они, как правило, должны оформляться в виде приложений, а соответствующие пункты акта должны иметь ссылки на эти приложения.

4.4. Локальный акт с приложениями должен иметь сквозную нумерацию страниц.

4.5. Структура локального акта должна быть логически обоснованной, обеспечивающей правильное понимание данного локального акта.

5. Порядок внесения изменения и дополнений в локальные акты

5.1. Действующие в Лицее локальные акты могут быть внесены изменения и дополнения.

Локальные нормативные акты подлежат изменению и дополнению в следующих случаях:

- реорганизация либо изменение структуры Лицея, которое влечет за собой изменение наименования либо задач и направлений деятельности;

- изменение законодательства Российской Федерации;

по усмотрению Лицея. В этом случае принимаемые локальные нормативные акты не могут ухудшать положения работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) по сравнению с трудовым законодательством, законодательством в области образования, коллективными договорами, соглашениями. Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены только принятием новой редакции локального нормативного акта в полном объеме – путем утверждения нового локального нормативного акта.

5.2. Порядок внесения изменений и дополнений в локальные акты ОО определяется в самих локальных актах. В остальных случаях изменения и дополнения осуществляются в следующем порядке:

В этом документе пронумеровано,
проиндексировано и скреплено
печатью

3 (мфс)

Директор

И.И. Абзалов

